



Informace

dle § 5 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

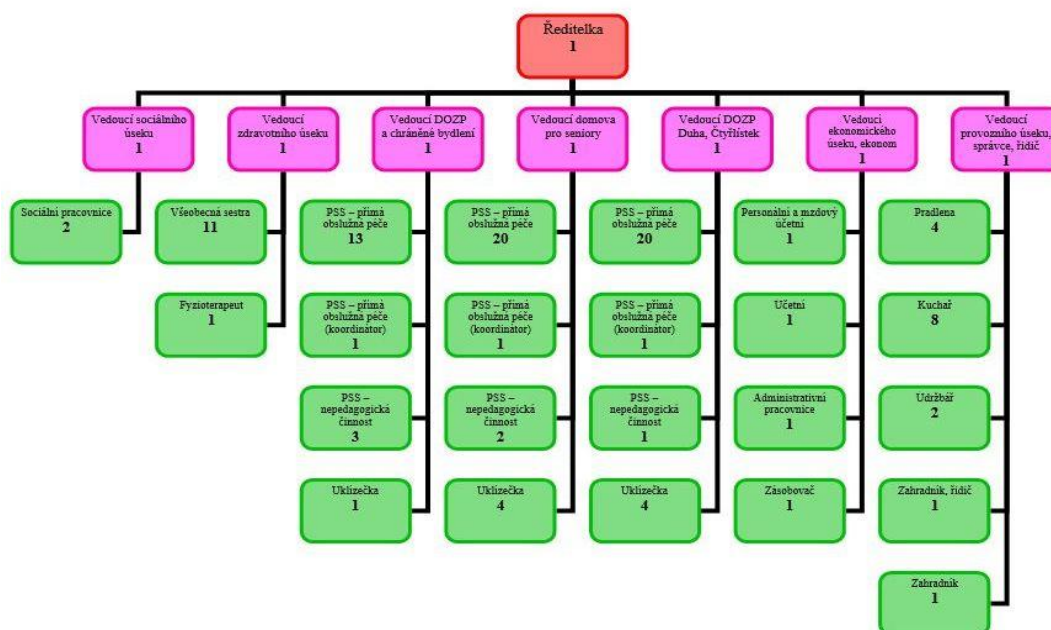
1. Důvod a způsob založení organizace

Příspěvková organizace Domov Na zámečku Rokytnice je zřízena za účelem poskytování sociálních pobytových služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění. Organizace má postavení právnické osoby zapsané v obchodním rejstříku, jejímž zřizovatelem je Olomoucký kraj se sídlem Jeremenkova 40a, 779 00 Olomouc. Zřizovací listina je k dispozici na webových stránkách organizace v sekci Dokumenty nebo v listinné podobě v kanceláři ekonomky.

Organizace je oprávněna na základě registrace, kterou vydal Krajský úřad Olomouckého kraje poskytovat tyto sociální služby: domov pro osoby se zdravotním postižením, domov pro seniory a chráněné bydlení. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitelka, jmenovaná a odvolávaná Radou Olomouckého kraje. Při plnění svých úkolů se řídí obecně platnými právními předpisy, závaznými dokumenty a pokyny zřizovatele. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje o registraci sociálních služeb je k dispozici na webových stránkách organizace v sekci Dokumenty nebo v listinné podobě v kanceláři ekonomky.

2. Organizační struktura

Organizační schéma Domova Na zámečku Rokytnice, p. o., k 1. 1. 2024



3. Kontaktní spojení

Kontaktní poštovní adresa: Rokytnice č. p. 1, 751 04 Rokytnice
Adresa pro osobní návštěvu: Rokytnice č. p. 1, 751 04 Rokytnice
Úřední hodiny: pondělí až pátek 8:00 – 14:00
mimo tyto hodiny pouze po předchozí telefonické domluvě
Elektronická podatelna: reditelka@domovrokytnice.cz
Datová schránka: r4ho73
Adresa webových stránek: www.domovrokytnice.cz
Číslo účtu: 27520831/0100
IČ: 61985911, organizace není plátcem DPH

Telefonní čísla: **podatelna, pokladna** 581 278 029
ředitelka 581 278 033 **zástupce ředitelky** 581 278 037
ekonomka 581 278 030 **personalista** 581 278 034
sociální pracovnice 581 278 kl. 027, kl. 028
úseky přímé péče 581 278 kl. 022, kl. 023, kl. 024
zdravotní úsek 581 278 040
správce 581 278 032 **stravovací úsek** 581 278 013

4. Přehled nejdůležitějších předpisů pro činnost organizace

Zákon číslo 1/1993 Sb., Ústava České republiky, ve znění pozdějších předpisů
Zákon číslo 2/1993 Sb., Listina základních práv a svobod, ve znění pozdějších předpisů
Zákon číslo 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
Zákon číslo 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
Vyhláška číslo 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
Zákon číslo 262/2006 Sb., Zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů
Zákon číslo 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů
Zákon číslo 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů
Zákon 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Zákon číslo 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

Zákon číslo 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů

Zákon číslo 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Zákon číslo 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, ve znění pozdějších předpisů

Soubor vnitřních předpisů organizace

5. Přehled hlavních dokumentů organizace

Zřizovací listina

Organizační řád

Provozní řád

Domácí řád

Ceník služeb

Směrnice o podávání a vyřizování stížností

Směrnice o zveřejňování a poskytování informací včetně ceníku úhrad za poskytnutí informací

Plán rozvoje organizace Domov Na zámečku Rokytnice pro období 2022 – 2024

Výroční zprávy organizace

Do výše uvedených dokumentů je možné nahlédnout, příp. pořídit kopii v kanceláři ekonomky v úředních hodinách.

6. Příjem žádostí o poskytnutí informací o organizaci

Žádosti lze podávat:

- **písemně** na adresu Domov Na zámečku Rokytnice, p. o., Rokytnice č. p. 1, PSČ 751 04
- **elektronicky** na elektronickou adresu reditelka@domovrokytnice.cz nebo sau@domovrokytnice.cz
- **datovou zprávou** do datové schránky ID r4ho73
- **ústně** poskytuje informaci každý zaměstnanec v souladu se svou pracovní náplní. Nepovažuje-li žadatel informaci poskytnutou na ústně podanou žádost za dostačující, je třeba podat žádost písemně.

Problematika náležitostí žádosti, jejich vyřizování, případně stížností na postup při vyřizování žádosti je řešena ve vnitřní směrnici Směrnice o poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Součástí této směrnice je i sazebník úhrad za poskytování informací. Tato vnitřní směrnice je k dispozici na webové stránce organizace www.domovrokytnice.cz sekce Dokumenty nebo v listinné podobě v kanceláři ekonomky.